

ZIK

MEKANIEK

VERSIE 2008

Inhoud

1. VISIE	3
2. Schematische voorstelling	4
V.Z.W. ZWEMCLUB ILOKA KAPELLEN	5
HET HOOFDBESTUUR	5
HET TECHNISCH BESTUUR	5
TECHNISCH SECRETARIAAT	5
DE TOETREDENDE LEDEN	5
DE OUDERS	6
DE SPORTBEGELEIDERS.....	6
DE REDDERS	6
DE OFFICIALS	6
3. MISSIE	7
4. HET SPORTAANBOD BIJ ZIK	8
ZWEMSCHOOL.....	8
HOE VERDER IN DE CLUB ?	8
CREANAUTEN.....	8
SPORTZWEMMERS	9
MASTERS.....	9
ONTSPANNING	9
5. Wedstrijden	10
6. Nevenactiviteiten	10
VIERING VAN DE CLUBKAMPIOENEN (JANUARI)	10
ZIK DOET IETS (MAART)	10
FREE-PODIUM EN MOSSELSOUPER (NOVEMBER).....	10
PAASHAAS EN SINTERKLAAS.....	11
CREAFUN.....	11
7. Het secretariaat	11
8. Informatie en communicatie	11
HET CLUBBLAD	11
DE MAILINGS	11
DE TAFEL	11
9. Het aankoop en materiaalbeheer	11
10. De financiën	12
Inkomsten	12
ZIK DE STRAAT OP	12
HET PETERMETERZWEMMEN.....	12
DE DORPSDAG TE KAPELLEN	12
PUBLICITEIT IN HET CLUBBLAD	12
DE WEDSTRIJDEN.....	12
Uitgaven	12
11. Beknopt overzicht medewerkers ZiK	13
NEVENACTIVITEITEN.....	13
SPORTBEGELEIDER	14
VERANTWOORDELIJKE REDDERS.....	14
VERANTWOORDELIJKE OFFICIALS	15
CONTACTFICHE	19

1. VISIE

Het is onze verwachting dat we het **sportaanbod kunnen blijven realiseren** voor onze leden **door beroep te kunnen doen op onze leden en hun ouders**.

Door te streven naar een kwaliteitsgerichte jeugdsport en een blijvende vertrouwensrelatie met leden en hun **enthousiaste ouders** willen we met dat sportaanbod **een vanzelfsprekende keuze** zijn voor jongeren uit de regio die zich in de zwemsport willen uitleven.

Een sportaanbod blijven realiseren.

We leren kinderen zwemmen en realiseren aansluitend een recreatief sportaanbod waarin jongeren zich sportief kunnen uitleven en plezierbeleving belangrijker is dan het leveren van prestaties.

We realiseren eveneens een sportaanbod voor competitiegerichte jongeren die willen uitblinken. Om hen de best mogelijke ontplooiingskansen te bieden houden we ons hierbij doelbewust aan een beperkt aantal zwemmers.

We doen beroep op onze leden en hun ouders

We zoeken zelf leden (en hun ouders) die voor de leden het aanbod verwezenlijken.

Vanzelfsprekende keuze.

We willen dat jongeren samen met hun ouders voor ZiK kiezen en blijven, omdat zij zich er goed voelen en niet omdat ze dit moeten, dit veronderstelt ook dat we kwaliteitsgericht werken.

Het begrip **enthousiaste ouders** lijkt een provocerende uitdrukking.

Vooraf het enthousiasme van ouders van competitiezwemmers wordt permanent op de proef gesteld door de vele verplaatsingen voor de trainingen en wedstrijden van hun kind.

Toch willen we zeer bewust deze formulering in de visie behouden omdat we dit enthousiasme willen nastreven. Ouders vertrouwen een belangrijk deel van de sportieve opvoeding van hun kinderen toe aan ZiK, het is onze verwachting dat zij op een constructieve manier bijdragen tot dit "partnership". Om aspecten te verbeteren kunnen zij hun mening geven en /of zich engageren voor een aantal uiteenlopende taken en functies bij ZiK.

2. Schematische voorstelling

TOETREDENDE LEDEN:
ZWEMMERS - OUDERS (INDIEN LID)

HOOFDBESTUUR

VZW ZWEMCLUB ILOKA KAPELLEN

TECHNISCH BESTUUR

SPORTBEGELEIDERS

REDDERS

OFFICIALS

OUDERS

V.Z.W. Zwemclub Iloka Kapellen

Zwemclub Iloka Kapellen, afgekort tot Z.I.K. is reeds twintig jaar actief, sinds haar overgang in 1989 naar de Vlaamse Zwemliga heeft ze een v.z.w. statuut. Deze v.z.w is de officiële inrichtende macht van de club en vergadert jaarlijks, de leden van de v.z.w. zijn een reflectie van de samenstelling van het hoofdbestuur van de club.

HET HOOFDBESTUUR

Is verantwoordelijk voor de dagelijkse werking van de club, de bestuursleden worden door en uit de toetredende leden van de zwemclub verkozen op de jaarlijkse algemene vergadering. Hun mandaat loopt telkens over een periode van twee jaar, kandidaten moeten de leeftijd van 21 jaar bereikt hebben en minstens één jaar onafgebroken lid zijn van de club.

Er zijn elf mandaten beschikbaar, het hoofdbestuur regelt onderling haar samenstelling en kiest uit haar leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een schatbewaarder, die worden bijgestaan door de andere bestuursleden.

Het hoofdbestuur vergadert maandelijks en brengt een jaarlijks verslag uit op de algemene vergadering van de toetredende leden. Het nazicht van de financiën gebeurt driemaandelijks door een comité van toezicht, waarvan bestuursleden geen deel uitmaken.

Het voert in - overleg met het technisch bestuur - een beleid gericht op het blijven realiseren van het clubaanbod. Het zorgt voor een goede communicatie en samenwerking met technisch bestuur, sportbegeleiders, officials, redders, leden en ouders zodat iedereen weet wat de prioriteiten zijn en wat van hen verwacht wordt. Het stelt prioriteiten om de realisatie van het aanbod waar te maken en zorgt voor de omkadering (administratie, financiën, mensen, infrastructuur, materiaal) om het aanbod te kunnen realiseren. Het plant, organiseert, coördineert en evalueert de activiteiten met betrekking tot de ledenadministratie, de financiën, de informatie en communicatie, het materiaal en aankoopbeheer, de nevenactiviteiten en de logistieke wedstrijdorganisatie.

HET TECHNISCH BESTUUR

Is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en realisatie van het sportaanbod. Het is samengesteld uit de clusterverantwoordelijken van de verschillende doelgroepen (Zwemschool, Creanauten en Sportzwemmers) en een aantal **sportbegeleiders** onder leiding van een **hoofdtrainer -coördinator** en met de ondersteuning van een eigen technisch secretariaat. Het technisch bestuur vergadert maandelijks en rapporteert naar het hoofdbestuur.

Het ontwerpt en realiseert het sportaanbod en voert een beleid - in overleg met het hoofdbestuur - gericht op het blijven realiseren van een sportaanbod in functie van de diverse doelgroepen. Het stemt de sporttechnische structuur, het programma, de begeleiding en de doelstellingen met een concrete planning af op het specifieke aanbod naar de verschillende doelgroepen. Het zorgt voor een goede communicatie en samenwerking met hoofdbestuur, sportbegeleiders, redders, officials, leden en ouders zodat iedereen weet wat de prioriteiten zijn en wat van hen verwacht wordt. Het plant, organiseert, coördineert en evalueert de activiteiten met betrekking tot het sportaanbod, het technisch secretariaat, de wedstrijden, de sportbegeleiding, de dispatching van de officials en de dispatching en de bijscholing van de redders.

Technisch secretariaat

Het technisch secretariaat is de spil van de sporttechnische werking: de administratieve verwerking van alle wedstrijduitnodigingen, inschrijvingen en de registratie van de wedstrijdresultaten worden er verwerkt en de uitnodigingen, de wedstrijdprogramma's, de startkaarten en de resultaten van de eigen wedstrijden worden er opgemaakt.

De TOETREDENDE leden

Nadat ze op vrij jonge leeftijd (zes tot acht jaar) meestal door hun ouders werden aangezet tot sportbeoefening via de zwemschool, kunnen ze - na het doorlopen van deze zwemschool - toetreden in de club. Zij kunnen gebruik maken van het recreatief aanbod of - als voorbereiding op het competitiegericht aanbod - onmiddellijk opgenomen worden bij de leerling sportzwemmers.

In het aanbod gericht op recreatie is het nastreven van fysieke fitheid en de plezierbeleving belangrijker is dan het leveren van prestaties, in het aanbod gericht op competitiesport staat het behalen van de beste resultaten op volwassen leeftijd voorop.

Beide ledengroepen, competitie en recreatie zijn even waardevol. Welke sportvorm ook gekozen wordt, een competitiegerichte of een recreatiegerichte is dan ook een persoonlijke keuze van de jongere in overleg met de ouders en onze sportbegeleiders. Het belangrijkste is evenwel dat de keuze bewust verloopt en dat met name de competitiegerichte jongeren zich steeds weer goed blijven voelen bij hun keuze. Jongeren moeten immers zelf bepalen welke rol de sport in hun leven gaat innemen en welke consequenties hun keuze heeft. Als jongeren niet meer competitiegericht zijn kunnen ze zich verder sportief blijven uitleven in het recreatiegericht aanbod.

Vanaf vijftientwintigjarige leeftijd kunnen leden gebruik van een sportaanbod gericht op life time sportbeoefening. Het programma is gericht op het zelfstandig verwerven of behouden van fysieke fitheid door sportbeoefening in clubverband. Vanuit dit aanbod kan aan officiële zwemwedstrijden voor de leeftijdscategorie 'masters' worden deelgenomen.

ZiK verwacht van de leden dat zij bereid zijn om de vereiste sporttechnische vaardigheden aan te leren en te verbeteren, hun gezondheid op peil te houden en dat ze plezier beleven aan hun sport. Aanwezigheid op trainingen, deelname aan wedstrijden, stages, sportkampen en nevenactiviteiten zijn vanzelfsprekend. Respect voor het clubkader en afspraken nakomen zijn bij ZiK belangrijke waarden.

De ouders

Delegeren (een deel van) de sportieve opvoeding van hun kinderen naar de sportclub, dat wil niet zeggen dat ouders zichzelf helemaal niets hoeven aan te trekken van de sportbeoefening van hun kinderen. Naast het toezien op de sportieve begeleiding en het vervoeren van hun kind naar de trainingen en wedstrijden kunnen ouders ook taken vervullen in de club. Niet elke ouder is bereid om dat te doen en het is ook geen vereiste, er is altijd wel iemand bereid om te helpen. ZiK kan echter onmogelijk alle taken alleen uitvoeren, helpende handen en /of meedenkende hoofden zijn - steeds weer - meer dan welkom.

De sportbegeleiders

We doen beroep op een twintigtal sportbegeleiders die kunnen rekenen op de hulp van enkele enthousiaste oudere zwemmers en ouders om het sportaanbod te verwezenlijken.

De redders

De veiligheid van onze zwemmers wordt gedurende de trainingen gewaarborgd door eigen redders, die overeenkomstig de bepalingen van Vlarem, in het bezit zijn van het Hoger Reddersbrevet en een jaarlijkse bijscholing in reanimatietechnieken volgen.

De officials

Om het officiële deel van de wedstrijden in perfecte banen te leiden en toe te zien op de zwemreglementering worden - afhankelijk van het aantal deelnemende zwemmers - een of meerdere officials van ZiK afgevaardigd.

3. MISSIE

We willen een middelgrote zwemclub (met ongeveer 300 sportbeoefenaars) zijn, met een **aanbod** voor verschillende **doelgroepen**, gebaseerd op een kwaliteitsgericht **jeugdsportbeleid**, geleid en begeleid door gemotiveerde en (zoveel mogelijk) **gekwalficeerde vrijwilligers**.

We willen dit aanbod blijven garanderen door de kwaliteitscriteria voor jeugdsport na te streven.

➤ **Aanbod**

Een aanbod gericht op watergewenning en zweminitiatie, vanuit dit initiatieproces - binnen de ons ter beschikking gestelde trainingsuren - een evenwichtig aanbod nastreven tussen **recreatie** en **competitie**:

- Een aanbod gericht op **recreatie**, waarbij het nastreven van fysieke fitheid en de plezierbeleving belangrijker is dan het leveren van prestaties.
- Een aanbod gericht op **competitiesport**, waarbij het behalen van de beste resultaten op twintigjarige leeftijd voorop staat;
- Een aanbod gericht op **life time sportbeoefening**.

➤ **Doelgroepen**

- Watergewenning en zweminitiatie voor vijf tot acht jarigen;
- Recreatie en competitie voor acht tot vijfentwintig jarigen;
- Life time sportbeoefening vanaf vijfentwintig jaar.

➤ **Jeugdsportbeleid**

- De sporttechnische structuur, het programma, de begeleiding en de doelstellingen met een concrete planning **afstemmen** op het specifiek aanbod naar de verschillende doelgroepen;
- **Drop-out** van jeugdleden **voorkomen** via een recreatief aanbod, als aanzet naar life time sportbeoefening.

➤ **Een gemotiveerd en gekwalficeerd kader**

- Ze **informer**en over hun taak en verantwoordelijkheden;
- Ze **stimuler**en om een erkend diploma te behalen;
- Vorming waarborgen, zowel in de eigen club, als op nationaal - en internationaal niveau;
- Opleiding, vorming en onkosten **vergoeden**.

➤ **Kwaliteitscriteria jeugdsport**

Het aanbod is pas succesvol als het permanent getoetst wordt aan een aantal kwaliteitscriteria. Het technisch bestuur en de sportbegeleiders denken mee over die criteria van bij het ontstaan van behoeften, wegen alternatieven af om vervolgens het aanbod aan te passen door structurele oplossingen te realiseren.

- *Maatschappelijke kwaliteit*

Binnen het aantal ter beschikking gestelde baduren, zoveel mogelijk leden, zo regelmatig mogelijk, in zo goed mogelijke, kwaliteitsvolle omstandigheden laten sporten en getalenteerden optimale ontplooiingskansen aanbieden zodat ze de kans krijgen om door te groeien tot topzwemmers.

Individueel vraagt dit van jongeren een gezond lichaam, inzet, uithouding (volhouden), de wil om een doel na te streven en discipline. Sociaal moeten onze zwemmers kunnen omgaan met anderen, spelregels opvolgen, leren verliezen en vriendschap opbouwen.

- *Gebruikerskwaliteit*

Een sportbeleving met hanteerbare doelstellingen, zonder overmatige "druk" vanwege ouders en /of sportbegeleiders nastreven, de jongeren en hun ouders hierbij voldoende informeren en

betrekken. Willen we enerzijds jongeren lang laten zwemmen en anderzijds de duurzaamheid van de club verzekeren moet het steeds aangenaam vertoeven zijn in onze club, samen gaat het steeds iets beter.

– *Productkwaliteit*

Een brede psycho - motorische opleiding zonder vroegtijdige specialisatie waarborgen door een aangepaste technische structuur en een meerjarenplanning. We trachten sportzwemmers te vormen die op lange termijn een zwemcarrière kunnen uitbouwen en vermijden elke korte termijnplanning, techniek is ons belangrijkste trainingselement.

– *Proceskwaliteit*

Sport is de wedijver, de wil om de tegenstander of de tegenstand (vb. de natuur) te overwinnen. Dit leidt tot het zoeken naar de grenzen van het eigen kunnen en tot het streven naar betere prestaties dan de andere, derhalve tot techniek-, tactiek- en conditieverbetering. Dit leidt op zijn beurt tot training en tot afspraken of spelregels om een vlot verloop van de trainingen, de wedstrijden en de nevenactiviteiten te waarborgen.

4. HET SPORTAANBOD BIJ ZiK

ZWEMSCHOOL

Met onze zwemschool realiseren we een degelijke watergewenning en zweminitiatie voor zes tot achtjarigen, de zwemschool werkt autonoom.

Het bewegen in het water in de breedste zin van het woord is een rode draad door gans de zwemschool. Door speelse maar doelgerichte oefenvormen onder leiding van (zoveel mogelijk) gediplomeerde zweminitiators kunnen kinderen van die leeftijd - normaal gezien - voldoende vaardigheden ontwikkelen om verder te kunnen in de zwemclub.

Hoe verder in de club ?

In de zwemclub kunnen de kinderen terecht in het recreatief aanbod bij de '**Creanauten**' of onmiddellijk opgenomen worden bij de '**Leerling Sportzwemmers**', als voorbereiding op het competitiegericht aanbod bij de '**Sportzwemmers**'.

Om bij de '**Leerling Sportzwemmer**' te kunnen opgenomen worden, moet aan twee voorwaarden voldaan zijn:

- de kinderen moeten binnen de normale duur van de initiatiecyclus in de zwemschool reeds voldoende ontwikkelingsdoelen bereikt hebben en geen morfologische achterstand hebben, de toetsing van deze criteria gebeurt door onze sportbegeleiders;
- de kinderen moeten de uitdrukkelijke toestemming van hun ouders bekomen.

CREANAUTEN

Voor een honderdtal jongeren uit de leeftijdsgroep van acht tot ca. vijftientig jaar realiseren we een aantrekkelijk sportaanbod, gericht op fysieke fitheid met het accent op plezierbeleving en sportbeoefening in clubverband

Onze Creanauten beschikken niet over een competitievergunning en nemen geen deel aan (officiële) wedstrijden, ze kunnen wel deelnemen aan de clubkampioenschappen (drie wedstrijden per jaar) en enkele wedstrijden voor niet vergunninghouders in samenwerking met enkele clubs uit de regio.

Ze beschikken een eigen puntenklassement, waar op het einde van het jaar hun kampioenen gevierd worden. Om de clubsfeer te bevorderen omkaderen we het sportaanbod met een zestal extra nevenactiviteiten per jaar, exclusief gericht op deze doelgroep en richten we een sportkamp van één week in.

Voor sportzwemmers die de competitie voor bekeken houden realiseren we met dit aanbod eveneens een brugfunctie naar het life-time sportaanbod voor 25 plussers (drop-out preventie)

Sportzwemmers

Voor een veertigtal jongeren uit de leeftijdsgroep van acht tot vijftientig jaar realiseren we een aanbod gericht op competitiesport.

Om 'sportzwemmer' te worden en te blijven is bij ZiK een stevige portie '**commitment to excellence**' noodzakelijk.

Deze wil om uit te blinken uit zich in het hanteren van een profilering van de jongeren waarbij volgende waarden centraal staan:

- Voldoende aanwezigheden op de training;
- Voldoende training- en wedstrijdattitude;
- Verplichte deelname - indien hiervoor de vereiste limieten werden bereikt - aan vooraf bepaalde wedstrijden, zoals de Belgische Kampioenschappen, de Vlaamse Kampioenschappen, de Belgische Jeugdkampioenschappen, de Provinciale Kampioenschappen en andere - vooraf bepaalde - wedstrijden;
- Deelname aan clubstage voor jongeren die over limieten beschikken voor de Belgische Jeugdkampioenschappen en / of de Belgische Kampioenschappen.

Via Zwemclub Brabo Antwerpen, een samenwerkingsverband tussen zeven Antwerpse zwemclub opgericht in 2003, kunnen onze sportzwemmers bijkomende trainingsfaciliteiten bekomen in het Wezenbergbad te Antwerpen.

MASTERS

Voor een dertigtal volwassenen ouder dan vijftientig jaar realiseren we een sportaanbod voor life - time sportbeoefening. Het programma is gericht op het zelfstandig verwerven of behouden van fysieke fitheid door zwemsportbeoefening in clubverband. Vanuit dit aanbod kan aan officiële wedstrijden voor de leeftijdscategorie 25 plus (masters) worden deelgenomen.

Ontspanning

Een avond in de week is een baan beschikbaar om individueel te zwemmen, elk lid kan hiervan gebruik maken.

5. Wedstrijden

We nemen jaarlijks deel aan ongeveer een zestigtal wedstrijden.

We organiseren zelf acht wedstrijden per jaar, ze vinden plaats in het Gemeentelijk Zwembad te Kapellen (vijf wedstrijdbanen in een 25 m bad)

- We organiseren vier officiële wedstrijden: **ZiK Masters** voor de plus 25 jarigen, **ZiK B-zwemmers**, **ZiK 200 meters** en **ZiK limieten** voor sportzwemmers;
- We organiseren vier niet officiële wedstrijden: **ZiK niet vergunninghouders** voor Creanauten en zwemschool en reserveren **drie wedstrijddagen voor het clubkampioenschap** waar elk sportlid van de club kan deelnemen.

We willen met deze eigen organisaties bereiken dat onze jonge zwemmertjes in eigen omgeving kennismaken met competitie om de aangeleerde vaardigheden uit te testen en hun omgeving te tonen wat ze reeds "kunnen". Verder beleven onze Creanauten extra plezier via deze eigen wedstrijden en alle sportzwemmers en masters bekomen bijkomende kansen op wedstrijdvlak.

De samenstelling van het wedstrijdprogramma gebeurt door het technisch bestuur, het technisch secretariaat verzorgt verder de volledige wedstrijdtechnische administratie: het voorprogramma, de uitnodigingen, de registratie van de inschrijvingen, de samenstelling van het wedstrijdprogramma en het printen van de startkaarten. Voor de samenstelling van het wedstrijdprogramma en de uitslagverwerking maken we gebruik van het officiële softwareprogramma TOPSWIM van de Vlaamse Zwemliga.

Een tiental leden en bereidwillige ouders zorgen telkens voor de logistieke ondersteuning en de omkadering.

6. Nevenactiviteiten

We trachten een goede clubsfeer na te streven. Om de tevredenheid en de loyaliteit van de leden te blijven verbeteren en een goede communicatie na te streven tussen club, leden en ouders en de onderlinge betrokkenheid te versterken organiseren we nevenactiviteiten.

Viering van de clubkampioenen (januari)

Om de sportieve prestaties van onze zwemmers in de kijker te zetten zijn alle leden en hun ouders welkom op deze feestavond. Het geheel omkaderen we door een discobar die tijdens en na het officiële gedeelte telkens zorgt voor de nodige sfeer.

- Elke deelnemer aan de clubkampioenschappen ontvangt een aandenken;
- De bekens voor de algemene clubkampioenen, de respectievelijke leeftijdskampioenen en de clubkampioenen van Sportzwemmers, Masters en Creanauten worden overhandigd;
- Zwemmers die in de loop van het voorbije jaar uitzonderlijke prestaties (jonge haaien, haaien, prestatieschildjes, ...) hebben geleverd worden gehuldigd;
- Medewerkers, sportbegeleiders en officials worden door de club en hun zwemmers in de bloemetjes gezet als blijk van waardering voor hun inzet.

ZiK doet iets (maart)

Op deze zondagnamiddag streven we naar een aangename familiedag. We bereiden zelf pannenkoeken en voorzien in aantrekkelijke randanimatie voor de allerkleinsten.

Free-podium en mosselsouper (november)

Op deze feestavond kunnen zwemmers, ouders en sympathisanten mits betaling deelnemen aan een mosselsouper.

Na het souper tonen onze zwemmers hun podiumtalent (met o.m. playback optredens, muzikale acts, enz...) tijdens het free-podium. Elke deelnemer aan het free-podium ontvangt een aandenken en voor de eerste drie plaatsen worden er bijzondere prijzen voorzien. Het geheel animeren we met een discjockey.

Paashaas en Sinterklaas

De klokken van Rome vergeten onze zwemmers niet, elke zwemmer vergasten we op paaseieren. Tijdens de trainingen komt Sinterklaas en Zwarte Piet een bezoekje brengen aan de zwemmers in het zwembad, de heilige man heeft voor elke zwemmer lekkers bij.

CREAFUN

Dit oudercomité organiseert voor onze Creanauten vijf tot zes extra nevenactiviteiten per jaar.

7. Het secretariaat

Het clubsecretariaat verwerkt de briefwisseling, de maandelijks eindregistratie van de trainingsaanwezigheden, de ledenadministratie en doet de notulering van bestuursvergaderingen. Om in aanmerking te kunnen komen voor een respectievelijke laureatenviering in hun woonplaats stellen we de prestatie lijsten op voor de verschillende gemeentelijke sportraden. We verwerken en beheren de gegevens van 240 aangesloten leden waarvan er een tachtigtal over een competitievergunning beschikken.

8. Informatie en communicatie

Effectieve communicatie is een noodzakelijke voorwaarde om een doeltreffende werking van de club te waarborgen. ZiK heeft globaal genomen een aantal formele en informele communicatiekanalen waarlangs we de informatie naar de leden, ouders en medewerkers verspreiden.

Het clubblad

ZiK produceert zelf vijf maal per jaar een clubblad `Zweminfo` dat in 2006 reeds aan zijn 24e jaargang toe is. Het wordt bezorgd aan elke familie van een aangesloten lid, de adverteerders en de gemeentelijke sportdienst van Kapellen. De opgenomen informatie omvat voornamelijk de kalender van de clubactiviteiten, officiële mededelingen, de stand van de clubkampioenschappen en redactionele bijdragen van leden of trainers over wedstrijden en nevenactiviteiten.

De mailings

Naargelang het onderwerp en de activiteit worden brieven of folders verzonden of aan de zwemmers uitgedeeld. Alle documenten over wedstrijden, trainingen en sportkampen werden individueel aan elke zwemmer en hun ouders overgemaakt.

De tafel

De tafelwerking aan de inkom van het zwembad is de draaischijf van alle mondelinge en schriftelijke communicatie en verantwoordelijk voor de aanwezigheidsregistratie en toegangscontrole tijdens trainingen en wedstrijden.

9. Het aankoop en materiaalbeheer

We proberen op een doeltreffende manier te voldoen aan de logistieke en materiele behoeften van de club en de leden. T-shirts, badmutsen, zwembrillets en zwemvinnen worden tegen kostprijs aangeboden. We maken afspraken met SPEEDO-shop `Van Meenen` uit Geel om de leden toe te laten op regelmatige tijdstippen badpakken, zwemslips en andere wedstrijdkledij met korting te kunnen aankopen. We kopen materialen aan die noodzakelijk zijn voor de technische werking zoals chronometers, en hulpmiddelen voor de zweminitiatie.

We beheren de `verloren voorwerpen` ... dat zijn handdoeken, sportschoenen, sportzakken en sportkledij in alle maten en kleuren die door onze leden worden `vergeten` in het zwembad na trainingen en wedstrijden.

10. De financiën

De begroting wordt goedgekeurd door de jaarlijkse algemene vergadering. De uitgaven worden strikt in de hand gehouden. ZiK is financieel gezond en we beschikken over een goede basis voor de toekomst.

Inkomsten

Het lidgelden zijn de belangrijkste inkomsten van de club. De club krijgt een jaarlijkse subsidie van de gemeente Kapellen maar aanvullend moeten in de loop van het jaar steeds weer fondsenwervende activiteiten worden ingericht, om met de hulp van de leden en de ondersteuning van hun ouders de financiële toestand van de club te netjes in balans te houden.

ZiK de straat op

Een grote hoeveelheid snoepgoed wordt vooraf verpakt en op een dag tijd `deur aan deur` in de regio verkocht. Dank zij de bereidwillige medewerking van een aantal ouders die instaan voor het vervoer en de begeleiding alsook het enthousiasme van onze zwemmers is deze actie een succes.

Het petermeterzwemmen

Dit is onze belangrijkste fondsenwervende actie. Op een vooraf bepaalde dag zwemmen onze leden gedurende dertig minuten ononderbroken en proberen zoveel mogelijk badlengten van 25 meter vol te maken. Peters en meters van de zwemmers (vrienden, ouders, sympathisanten, ...) sponsoren een vooraf afgesproken bedrag. Nadien bieden de zwemmers zich bij hun peters of meters aan met hun resultaat om het gesponsorde bedrag te kunnen innen.

De dorpsdag te Kapellen

We staan met een standje op de dorpsdag te Kapellen om door de verkoop van vooraf verpakt snoepgoed extra inkomsten te verwerven.

Publiciteit in het clubblad

De middenstand uit de regio wordt aangesproken over de mogelijkheden om een advertentie te plaatsen in het clubblad.

De wedstrijden

Op onze eigen wedstrijden worden programma`s, belegde broodjes en snoepgoed verkocht en een kleine aanwezigheidsstombola ingericht. Dank zij deze inkomsten compenseren we de organisatiekosten.

Uitgaven

Naast de verplichte bijdragen aan de Vlaamse Zwemliga en verzekering huren we het zwembad en de sportzaal af voor trainingen en wedstrijden.

Deelname aan wedstrijden, technische werkingskosten en onkostenvergoedingen happen een flink deel van het budget weg en ook de organisatie van de nevenactiviteiten en de bestuurlijke werking vereisen de nodige financiële middelen.

11. Beknopt overzicht medewerkers ZiK

HOOFDBESTUUR

VOORZITTER (ONDERVOORZITTER VERVANGT VOORZITTER BIJ AFWEZIGHEID)	
Algemeen verantwoordelijke	
Taakrelatie	Hoofdbestuur
Kerntaken	Planning en coördinatie bestuurlijke werking en algemene vertegenwoordiging van de club

SECRETARIAAT	
Verantwoordelijk voor de administratieve clubwerking	
Taakrelatie	Hoofdbestuur
Kerntaken	Beheer en distributie in- en externe briefwisseling Beheren, archiveren clubgegevens en ledenadministratie Notulering verslagen

SCHATBEWAARDER	
Verantwoordelijk voor de clubfinanciën	
Taakrelatie	Hoofdbestuur
Kerntaken	Beheer financiële middelen Innen van inkomsten en uitvoeren van betalingen Controleren en registeren van alle financiële verrichtingen Fondsenwerving

INFORMATIE EN COMMUNICATIE	
Verantwoordelijk voor de informatie en de communicatie	
Taakrelatie	Hoofdbestuur
Kerntaken	Eindredactie clubblad en clubdocumenten

VERANTWOORDELIJKE MATERIAAL EN AANKOOPBEHEER	
Verantwoordelijk voor het aankoop en materiaalbeheer	
Taakrelatie	Hoofdbestuur
Kerntaken	Beheer materiële en logistieke behoeften club

NEVENACTIVITEITEN	
Verantwoordelijke nevenactiviteiten	
Taakrelatie	Hoofdbestuur
Kerntaken	Ontwikkeling, planning en coördinatie nevenactiviteiten

WEDSTRIJDORGANISATIE	
Verantwoordelijk voor de logistieke ondersteuning	
Taakrelatie	Hoofdbestuur
Kerntaken	Organisatie logistiek op eigen wedstrijden

SPORTTECHNISCH

HOOFDTRAINER - COÖRDINATOR	
Eindverantwoordelijke sporttechnische werking	
Taakrelatie	Technisch bestuur
Kerntaken	Structureren, plannen en coördineren globaal sportaanbod en jaarplanning(en) Begeleiding en coaching van clusterverantwoordelijken Zwemschool en Creanauten Clusterverantwoordelijke 'sportzwemmers' Begeleiding en coaching van sportbegeleiders cluster 'sportzwemmen' Individuele begeleiding en coaching topzwemmers Vertegenwoordiging club op sporttechnisch vlak, zowel in - als extern
CLUSTERVERANTWOORDELIJKE ZWEMSCHOOL/ CREANAUTEN	
Verantwoordelijk voor een cluster van de sporttechnische werking	
Taakrelatie	Technisch Bestuur
Kerntaken	Coördinatie sportaanbod doelgroep Begeleiding en coaching van sportbegeleiders cluster zwemschool / creanauten Begeleiding zwemmers
SPORTBEGELEIDER	
Verantwoordelijk voor de sporttechnische begeleiding van een groep zwemmers	
Taakrelatie	Technisch bestuur
Kerntaken	Opmaken van de trainingsprogramma's en leiden van trainingen Begeleiden tijdens wedstrijden (coaching)
HULPSPORTBEGELEIDER	
Helpt bij de sporttechnische begeleiding	
Taakrelatie	Technisch bestuur
Kerntaken	(mee)leiden van trainingen (mee) begeleiden tijdens wedstrijden
AFGEVAARDIGDE	
Helpt met de technische en tactische begeleiding op wedstrijden	
Taakrelatie	Technisch bestuur
Kerntaken	(mee) begeleiding tijdens wedstrijden
VERANTWOORDELIJKE REDDERS	
Dispatching en de organisatie van de jaarlijkse bijscholingen van de redders	
Taakrelatie	Technisch bestuur
Kerntaken	Dispatching redders, opstellen beurtrol Organisatie en opvolging jaarlijkse bijscholing
REDDER	
Waakt tijdens trainingen en wedstrijden over de veiligheid van de zwemmers	
Taakrelatie	Technisch bestuur
Kerntaken	Veiligheidspreventie, toezicht
Hoe vaak	Beurtrolsysteem
Duur	Per training: 60 - 120 minuten Wedstrijden: ca. 5 u (voornamelijk op zondagnamiddag van 13 tot 18u)
Wanneer	Begin september tot einde juli
Opleidingsnoodzaak	Hoger Reddersbrevet Officiële jaarlijkse bijscholing verplicht

TECHNISCH SECRETARIS

Algemene sporttechnische administratie

Taakrelatie	Technisch bestuur
Kerntaken	Beheer en coördinatie wedstrijdtechnische administratie van de eigen wedstrijden en wedstrijden op verplaatsing Beheer en verwerking programma, inschrijvingen en resultaten Beheer en distributie wedstrijdtechnische administratie naar sportbegeleiders, zwemmers, officials Maandelijkse notulering verslagen technisch bestuur
Hoe vaak	Zestigtal wedstrijden per jaar
Opleidingsnoodzaak	Kennis van de officiële zwemreglementering PC-applicaties (Topswim)

VERANTWOORDELIJKE OFFICIALS

Staat in voor de dispatching officials op wedstrijden

Taakrelatie	Technisch bestuur
Kerntaken	Dispatching officials, opstellen beurtrol

OFFICIAL (Tijdopnemer, Aankomst- Keerpuntrechter)

Zorgen voor het officiële verloop van de wedstrijden	
Taakrelatie	Sporttechnisch via het sportbestuur van de Vlaamse Zwemliga
Kerntaken	Toezicht en controle op naleving zwemreglementen Registratie resultaten (vertrek, aankomst, stijl, tijden, ...)
Hoe vaak	Ca. 10 wedstrijden per seizoen
Duur	Ca. 5 u (voornamelijk op zondagnamiddag van 13 tot 18u)
Wanneer	Begin september tot einde juli
Opleidingsnoodzaak	Opleiding en examen via de Vlaamse Zwemliga, provincie Antwerpen 1. Een theorieles en praktische stages 2. Een schriftelijk examen over de zwemreglementering 3. Praktische proeven (globale opleidingsduur ca. 6 maanden en een jaarlijkse bijscholing)

OFFICIAL (Jurysecretaris)

Zorgen voor het officiële verloop van de wedstrijden

Taakrelatie	Sporttechnisch via het sportbestuur van de Vlaamse Zwemliga Dispatching via verantwoordelijke ZiK
Kerntaken	Administratieve verwerking van het toezicht en de controle op de naleving van zwemreglementen, registratie resultaten (vertrek, aankomst, stijl, tijden), ondersteuning kamprechter.
Hoe vaak	Max. 8 wedstrijden per seizoen (eigen wedstrijden)
Duur	Ca. 5 u (voornamelijk op zondagnamiddag van 13 tot 18u)
Opleidingsnoodzaak	Opleiding en examen via de Vlaamse Zwemliga, provincie Antwerpen 1. Een theorieles en een praktische stage 2. Een schriftelijk examen over de zwemreglementering 3. Praktische proeven (totale opleidingsduur ca. 6 maanden en een jaarlijkse bijscholing)

TAFELWERKING

Onthaal zwemmers en ouders gedurende trainingen en eigen wedstrijden

Taakrelatie	Hoofdbestuur
<i>Verband</i>	Vast organisatorisch of als neventaak
<i>Kerntaken</i>	1. Trainingsuren Toegangscontrole, registratie aanwezigheden, kassabeheer 2. Eigen wedstrijden Toegangscontrole, kassabeheer, verdelen programma' s
<i>Hoe vaak</i>	1. Via beurtroolsysteem 2. Max. 8 wedstrijden per seizoen (de eigen wedstrijden)
<i>Duur</i>	1. 60-120 minuten 2. Voornamelijk op zondagnamiddag van 13 tot 18u

NEVENTAKEN

MEDEWERKERS WEDSTRIJDORGANISATIE

Ophalen wedstrijdbriefjes

Taakrelatie	Technisch secretariaat van ZiK
<i>Verband</i>	Occasioneel
<i>Kerntaken</i>	1. Ophalen wedstrijdbriefjes bij officials en overmaken aan jurysecretariaat (min. 18 jaar overeenkomstig reglement Vlaams Sportbestuur) 2. Verbinding tussen jurysecretariaat en uitslagverwerking
<i>Hoe vaak</i>	Max. 8 wedstrijden per seizoen (de eigen wedstrijden)
<i>Duur</i>	Gedurende de wedstrijd, max. vier uur.
<i>Wanneer</i>	Zie kalender

MEDEWERKERS WEDSTRIJDORGANISATIE

Omroepen

Taakrelatie	Kamprechter Vlaamse Zwemfederatie
<i>Verband</i>	Occasioneel
<i>Kerntaken</i>	Omroepen gedurende de eigen wedstrijden
<i>Hoe vaak</i>	8 wedstrijden per seizoen (de eigen wedstrijden)
<i>Duur</i>	Gedurende de wedstrijd, max. vier uur.
<i>Wanneer</i>	Zie kalender

TOOGPLOEG

Toog en tapwerk op nevenactiviteiten

Werkrelatie	Hoofdbestuur - Nevenactiviteiten
<i>Verband</i>	Occasioneel
<i>Kerntaken</i>	Tappen, afwassen, kassabeheer
<i>Hoe vaak</i>	3 tot 4 maal per seizoen
<i>Duur</i>	6 uur
<i>Wanneer</i>	Op nevenactiviteiten

WEDSTRIJDBEVOORADING

Drinken verdelen aan medewerkers en officials tijdens eigen wedstrijden

Werkrelatie	Hoofdbestuur - Wedstrijdorganisatie
<i>Verband</i>	Occasioneel
<i>Kerntaken</i>	Drinken verdelen
<i>Hoe vaak</i>	Acht maal per seizoen
<i>Duur</i>	Dertig minuten
<i>Wanneer</i>	Op eigen wedstrijden, zie kalender

TELLERS

Tellen van badlengtes tijdens zwemmanifestaties

Werkrelatie	Hoofdbestuur - financiën
<i>Verband</i>	Occasioneel
<i>Kerntaken</i>	Tellen en registreren van het aantal gezwommen badlengtes
<i>Hoe vaak</i>	Twee maal per seizoen
<i>Duur</i>	Afhankelijk van manifestatie
<i>Wanneer</i>	➤ ZIK Petermeter zwemmen: twee uur, oktober of november ➤ Gemeentelijke zwemmarathon: een zaterdagvoormiddag in november

BROODJESPLOEG

Beleggen broodjes op eigen wedstrijden

Werkrelatie	Hoofdbestuur - Wedstrijdorganisatie
<i>Verband</i>	Occasioneel
<i>Kerntaken</i>	Beleggen van een honderdtal broodjes
<i>Hoe vaak</i>	Acht maal per seizoen
<i>Duur</i>	Drie uur
<i>Wanneer</i>	Op eigen wedstrijden, zie kalender

SLEURPLOEG

Klaarzetten en opruimen van wedstrijdbad, feest- en vergaderlokalen

Werkrelatie	Hoofdbestuur - Nevenactiviteiten en wedstrijdorganisatie
<i>Verband</i>	Occasioneel
<i>Kerntaken</i>	Klaarzetten en opruimen van het wedstrijdbad en de stoelen en tafels tijdens nevenactiviteiten.
<i>Hoe vaak</i>	13 maal per seizoen
<i>Duur</i>	ca. een uur
<i>Wanneer</i>	Eigen wedstrijden en nevenactiviteiten, zie kalender

BEGELEIDERS

Begeleiding jongeren gedurende fondsenwervingsactie: ZiK de straat op

Werkrelatie	Hoofdbestuur - Financiën
<i>Verband</i>	Eenmalig
<i>Kerntaken</i>	Begeleiding jongeren gedurende straatverkoop te Kapellen
<i>Hoe vaak</i>	1 maal per jaar
<i>Duur</i>	Een halve of volledige dag
<i>Wanneer</i>	Fondsenwervende actie ZiK de straat op (april)

MEDEWERKERS CREAMUN

Lid van het organisatiecomité voor de specifieke nevenactiviteiten vanuit de CREA groep

Werkrelatie	Sporttechnisch via CREA-sportbegeleiders
<i>Verband</i>	Periodiek
<i>Kerntaken</i>	Organisatie nevenactiviteiten
<i>Hoe vaak</i>	Zes maal per jaar
<i>Duur</i>	Een halve of volledige dag, een avond

Helpen in de sportclub van mijn kind ... waar moet ik dan aan denken ?

Sportclubs draaien bijna volledig op de inzet van vrijwilligers. Een mooi stukje werk waar jij ook een bijdrage aan kunt leveren. Elke tak van sport heeft zijn eigen mentaliteit. En elke vereniging zijn eigen sfeer.

Met de informatie die we hebben opgenomen in deze brochure schetsen we een beeld van de organisatie van de sportclub van uw kind en maken we je duidelijk waar je kan helpen.

Waar kan je helpen ?

- administratie
- balie/receptie
- bar/kantine
- beleid/bestuur
- coördinatie
- gastheer/vrouw
- informatietechnologie
- logistiek/onderhoud/beheer
- communicatie/pr
- training/begeleiding
- vervoer
- allerlei

Helpen in je eentje of met z'n allen

Je kunt je in je eentje opgeven om te helpen. Maar ben je met een groep ouders dan kun je je ook als team opgeven. Dan kun je kiezen of je met z'n allen gelijktijdig wilt helpen of juist als een pool van vrijwilligers. Zodat je elkaar kunt afwisselen. Handig als je niet altijd van te voren weet wanneer je tijd hebt.

Voor even of voor onbepaalde tijd

Je bepaalt zelf hoe lang je wilt helpen. Misschien heb je een paar dagen vrij en wil je jezelf nuttig maken. Of gewoon eens kijken of het je ligt. Ook dan ben je van harte welkom. Heb je een paar maanden de tijd, dan kun je misschien helpen bij het opstellen van een beleidsplan, het organiseren van een evenement of het ontwerpen van een website. En wil je voor langere tijd meedraaien, dan kan dat bijvoorbeeld als official, of als sportbegeleider van een groep, of misschien wel als penningmeester. Net wat jij ambieert.

Aanmelden of reageren

Vul de contactfiche in, je kunt hierop reageren of jezelf als helper aanmelden.

CONTACTFICHE

Laat ons via deze contactfiche weten of je in de toekomst wilt helpen!
Vul daarvoor eerst onderstaande gegevens in.

<i>Naam</i>	
<i>Straat</i>	
<i>Huisnummer</i>	
<i>Postcode</i>	
<i>Woonplaats</i>	
<input type="checkbox"/> <i>mama van</i> <input type="checkbox"/> <i>papa van</i>	
<i>Telefoon</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Ik wil helpen bij</i>	

Ik heb interesse voor de opleiding tot official

Ik heb interesse voor de opleiding tot initiator jeugdsportbegeleider zwemmen

Ik weet het (nog) niet maar wil via mail informatie ontvangen over eventuele behoeften.

Bezorg deze contactfiche terug aan de tafel in het zwembad.

Bijkomende vragen mailen naar

Eric.Dekoninck@skynet.be